

Pedagogisch Beleid

Peuteropvang



Welschap Kinderopvang
Lauraplein 1
1961 GP Heemskerk
T 0251 245464
E kinderopvang@welschap.nl
I www.welschapkinderopvang.nl

Inhoud

Inleiding	1
1. Visie op kinderopvang	2
2. Pedagogische doelen en werkwijze	3
- Emotionele en fysieke veiligheid bieden	3
- Stimuleren persoonlijke ontwikkeling	4
- Stimuleren sociale ontwikkeling	4
- Eigen maken van waarden en normen	5
3. Relatie met ouders	6
4. Kinderen volgen in hun welbevinden en ontwikkeling	6
5. Omgaan met opvallend gedrag en problemen	7
6. Veiligheid en gezondheid	7
7. Borgen van kwaliteit	8

Inleiding

Ons pedagogisch beleid geeft de visie van Welschap Kinderopvang weer op de kinderopvang. Het geeft inzicht in wat ouders van ons mogen verwachten en waar wij voor staan. Zo weten zij hoe wij hun kinderen begeleiden tijdens de peuteropvang periode.

Naast hetgeen beschreven wordt in het Pedagogisch Kader, de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, zijn voor ons de volgende pedagogische principes leidend:

- samenwerken met ouders;
- actieve rol medewerkers;
- respect voor diversiteit binnen normen en waarden;
- doorgaande lijn borgen naar het basisonderwijs;
- we onderschrijven de principes voor positief opvoeden van Triple P

Voor de medewerkers vormt dit beleid het uitgangspunt voor hun dagelijks handelen.

Onze medewerkers zijn zich bewust van het bieden van kwalitatief peuterspeelzaalwerk en handelen daarnaar volgens onze regelingen en protocollen, waaronder de gedragscode. Dat betekent dat zij:

- dienstverlenend en klantgericht zijn;
- samenwerken en afstemmen met collega's;
- open staan voor feedback en verbeteren van hun deskundigheid en werkwijze;
- zich bewust zijn van hun voorbeeldfunctie voor kinderen;
- zorgvuldig omgaan met vertrouwelijke informatie.

We evalueren het pedagogisch beleid elke drie jaar, tenzij er aanleiding is om dit eerder te doen.

De peuteropvang heeft een vertaling van dit pedagogisch beleid gemaakt naar de dagelijkse praktijk in het locatiewerkplan.

Op de website van Welschap Kinderopvang is voor ouders allerlei informatie te vinden

1. Visie op kinderopvang

Welschap Kinderopvang biedt kinderdagopvang (KDV), peuteropvang, buitenschoolse opvang (BSO) en tussenschoolse opvang (TSO). Voor wat betreft alle opvangsoorten gaat Welschap Kinderopvang uit van een uniforme visie: het bieden van een veilige, vertrouwde én uitdagende plek voor kinderen.

In onze visie zijn de ouders de eerste verantwoordelijken in de opvoeding van hun kind. Samen met de ouders, school en anderen, dragen wij bij in de opvoeding van kinderen. Wij willen een kind ruimte geven om fysiek en geestelijk te groeien, waar het plezier heeft, zich veilig voelt en nieuwe ervaringen opdoet. We zijn overtuigd van het maatschappelijke belang van kinderopvang en streven naar de hoogste kwaliteit in het aanbieden van deze zorg.

De werksoorten KDV, Peuteropvang, BSO en TSO zijn echter dusdanig verschillend in leeftijd en aanbod dat het pedagogisch beleid gesplitst is naar opvangsoort.

Kwalitatieve kinderopvang komt bij de peuteropvang tot uiting in:

Veiligheid en vertrouwen; een kind dat zich veilig voelt, stelt zich open voor zijn of haar omgeving. Het is de taak van de pedagogisch medewerkers deze veiligheid te bieden, kinderen te stimuleren en hen te steunen in hun ontwikkeling.

Bescherming; “ik mag er zijn” het is belangrijk dat kinderen zich geborgen en gerespecteerd voelen.

Aandacht; ieder kind is uniek en vraagt om een eigen benadering. Binnen het dagprogramma betrachten we flexibiliteit bij het omgaan met specifieke wensen en behoeften. Zo wordt ieder kind in staat gesteld zich te ontplooien, zijn talenten te ontdekken en een eigen persoonlijkheid te ontwikkelen.

Respect; oog hebben voor elkaar, begrip en onderlinge acceptatie komen het beste tot ontwikkeling door voorbeeldgedrag. We schenken aandacht en tonen respect voor de onderlinge verschillen.

Stimulering; een stimulerende omgeving waarin de nieuwsgierigheid van het kind wordt geprikkeld om op eigen tempo de wereld te ontdekken. Spelen is leren.

Sociale vaardigheid; belangrijk is dat kinderen zich sociaal ontwikkelen, dat zij enerzijds weerbaar worden en zich anderzijds leren aan te passen in hun omgang met anderen en hun omgeving.

Groepsharmonie; de pedagogisch medewerkers dragen zorg voor balans binnen de groep, met aandacht voor de individuele behoeften van ieder kind.

Overleg; het locatieteam overlegt structureel met de ouders, om zodoende de ontwikkeling en de opvoeding van het kind optimaal af te stemmen.

Huisvesting; Welschap Kinderopvang biedt veilige en goed onderhouden kindercentra, afgestemd op de behoeften van kinderen.

2. Pedagogische doelen en werkwijze

De basis voor ons pedagogisch beleid zijn de uitgangspunten van het Pedagogisch Kader¹ voor kindercentra'. Dat betekent dat wij kinderen tijdens de opvang:

- emotionele- en fysieke veiligheid bieden
- stimuleren in het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- stimuleren in het ontwikkelen van sociale competenties
- kansen bieden om zich waarden en normen eigen te maken

In de dagelijks praktijk is het handelen van pedagogisch medewerkers daarop gericht.

2.1. Emotionele en fysieke veiligheid bieden

Kennismaken en wennen

Voordat een kind bij de peuteropvang start, is een eerste kennismaking met de ouder(s) en hun kind. Ze komen bij de locatie kijken, maken kennis met de medewerkers en hebben een gesprek over de bijzonderheden van het kind. In de peuteropvang werken we met vaste groepen (maximaal 16 peuters) en komen kinderen op vaste dagdelen. Peuters kunnen op maandag en donderdag of op dinsdag en vrijdag komen. Kinderen met een VVE-indicatie komen daarnaast een extra ochtend op woensdag. Ruilen of extra dagdelen afnemen is daarom in de peuteropvang niet mogelijk. Elke locatie heeft afspraken over het wennen opgenomen in het locatiewerkplan. Indien nodig, maken we met ouders specifieke afspraken over de wenperiode.

Ontwikkelen van zelfstandigheid, zelfredzaamheid en zelfvertrouwen

Het ontwikkelen van zelfvertrouwen hangt sterk samen met de positieve ervaringen die een kind van jongs af aan opdoet. De pedagogisch medewerkers spelen hierin een rol; een stimulerende en bemoedigende houding draagt bij aan het vertrouwen in een goede afloop van de initiatieven die het kind toont. Daarbij zijn een aantal factoren van een cruciaal belang:

- stabiliteit: het bieden van een structureel veilige omgeving;
- een sociale omgeving: waarin kinderen op elkaar en op de medewerkers kunnen rekenen;
- bevestiging: kinderen de zekerheid bieden dat hun initiatieven herkend en gewaardeerd worden.

De mate van ondersteuning door de pedagogisch medewerkers hangt samen met de leeftijd en de mogelijkheden van het kind.

Een voorbeeld: Sara van bijna 4 jaar kan al een puzzel maken van 20 stukjes en Bas van 2,5 jaar krijgt een mooie knopjespuzzel.

Het opbouwen van 'hechting'

Het is belangrijk dat de pedagogisch medewerker gevoelig is voor signalen die het kind geeft en daarop adequaat reageert. De pedagogisch medewerker ziet het hechtingsproces als iets dat zij helpt opbouwen. Het tempo en de intensiteit waarin zij dat doet, stemt zij af op ervaringen en temperament van het kind. Kinderen kunnen een goede band aangaan met verschillende personen en kunnen negatieve ervaringen compenseren door positieve. Er is geen sprake van een korte, allesbepalende periode, maar juist van het stap-voor-stap opbouwen van een hechting door volwassenen die willen kijken en luisteren naar signalen van kinderen en er gepast op reageren.

Een voorbeeld: Fiene komt voor de eerste keer naar de opvang en heeft moeite met afscheid nemen. De pedagogisch medewerker vangt Fiene op en gaat samen met haar naar mama zwaaien.

¹ www.pedagogischkader.nl

Vierogenprincipe

Wij geven op verschillende manier vorm aan het 'vierogenprincipe'². Een beroepskracht mag alleen in de groep staan, zolang maar op elk moment een andere volwassene de mogelijkheid heeft om mee te kijken of mee te luisteren. In principe zijn bij Welschap altijd met minimaal twee medewerkers in huis. Bij uitzondering werkt een medewerker – op basis van de bezetting – alleen. Wij maken geen een-op-een-uitstapjes. Onze groepsruimtes zijn via ramen zichtbaar en tussendeuren zijn voorzien van glas of staan bij gebruik altijd open. Op deze manier zijn medewerkers altijd zichtbaar en hoorbaar voor anderen, ook als zij alleen in een ruimte aan het werk zijn.

2.2. Stimuleren in het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Stimuleren van de cognitieve ontwikkeling

De pedagogisch medewerker biedt spel en spelmateriaal aan dat past bij de ontwikkeling van het kind. Zij zorgt voor een omgeving die uitdaagt en stimuleert. Het kind krijgt de vrijheid om te spelen en te leren in een eigen tempo. De pedagogisch medewerker dringt geen activiteiten op; het prettig en plezierig bezig zijn staat voorop. Zij is zich bewust van de invloed die haar gedrag op kinderen heeft.

Een voorbeeld: *Tijdens een lottospelletje komen allerlei onderwerpen aan bod, bv: wat eten we vandaag?*

Stimuleren van de taalontwikkeling

De pedagogisch medewerker heeft een voorbeeldfunctie. Zij is zich bewust van haar verbale en non-verbale gedrag en stimuleert de taalontwikkeling door veel te benoemen en te verwoorden. Bovendien praat de pedagogisch medewerker veel met de kinderen stimuleert zij de kinderen om zelf te praten. De peuteropvang werkt met thema's en een Voor- en Vroegschool Educatie (VVE) programma: Uk & Puk, Kaleidoscoop of Startblokken. Het VVE programma is per locatie verschillend en is mede afhankelijk van de samenwerking met het basisonderwijs. Welk programma een locatie volgt en op welke manier dit in de praktijk wordt uitgevoerd is uitgewerkt in het locatiewerkplan van de betreffende locatie.

Stimuleren van de lichamelijke ontwikkeling

De pedagogisch medewerker geeft de kinderen de gelegenheid hun motoriek te ontwikkelen door hen in eerste instantie zelf te laten ontdekken. Ze stimuleert door het kind dingen na te laten doen, door herhaling en door aanmoedigen. Afwisseling van activiteiten en het bieden van nieuwe uitdagingen zijn daarin belangrijke aspecten. De pedagogisch medewerker is bekend met de lichamelijke ontwikkeling van kinderen en weet in te schatten waar een kind aan toe is. Een veilige omgeving staat daarbij voorop. De speelruimten zijn ingericht op basis van leeftijd en mogelijkheden.

2.3. Stimuleren in het ontwikkelen van sociale competenties

Stimuleren van de sociaal/emotionele ontwikkeling

De pedagogisch medewerker neemt ieder kind en diens gevoelens serieus, waarbij ze zich verplaatst in de belevingswereld van het kind. Belangrijk hierbij is dat ze emoties benoemt en dat zij met het kind een zodanige band opbouwt waardoor het zich veilig voelt in het uiten van emoties.

Een voorbeeld: *afscheid nemen van mama is nog moeilijk voor Esmee. Zij is dan even heel erg verdrietig. De pedagogisch medewerker troost haar en erkent haar gevoel: "je bent even heel verdrietig he, als mama weg gaat".*

² Ministeriële Regeling 'Het Vierogenprincipe'

Stimuleren van sociale vaardigheid

In het dagverblijf is ruimte voor het ontdekken en ontwikkelen van sociaal gedrag. Tijdens kring momenten wordt aandacht besteedt aan bijvoorbeeld op je beurt wachten en tijdens het spel leren kinderen te delen. Ook worden er voor de omgang met elkaar afspraken en regels gehanteerd, welke kinderen in veel gevallen nog moeten leren toepassen. In de groepssituatie gelden soms andere regels, normen en waarden dan in de thuissituatie. Het is belangrijk dat kinderen dit ervaren; omgang met anderen dan de ouders draagt bij aan een gezonde sociaal-emotionele ontwikkeling. Voor veel peuters is het samen zijn in een (grote) groep een nieuwe, leerzame ervaring. 'Erbij horen', mee mogen doen, of niet en omgaan met conflicten zijn zaken die tijdens het spelen aan de orde komen. Pedagogisch medewerkers begeleiden kinderen bij deze situaties, zodat zij leren hoe zij hiermee om kunnen gaan.

Een voorbeeld: *Speelgoed delen is voor Tom moeilijk. De pedagogisch medewerker begeleidt hem in het samen spelen met andere kinderen, door uit te leggen dat delen erbij hoort en voor te doen hoe je hierover afspraken kunt maken met elkaar.*

2.4. Begeleiden van de seksuele ontwikkeling

De pedagogisch medewerker creëert een open sfeer, waarin het kind grenzen krijgt aangereikt en zich veilig voelt. Bijvoorbeeld: je luistert wanneer een ander aangeeft niet verder te willen spelen en de kleding blijft aan. De pedagogisch medewerker laat kinderen in hun waarde en hanteert een respectvolle houding. Tegelijkertijd verwacht ze van de kinderen dat zij zich respectvol opstellen naar elkaar. Op vragen over het (eigen) lichaam of seksualiteit volgt een eerlijk antwoord. Dit antwoord is over het algemeen kort en duidelijk, waarbij de medewerker zich bewust is van de lading rond het onderwerp.

2.4. Kansen bieden om zich waarden en normen eigen te maken

Stimuleren en corrigeren

Bij het overdragen van normen en waarden geven we uitleg over het waarom van iets.

Wij geven het goede voorbeeld zoals: groeten bij binnenkomst en vertrek, naar elkaar luisteren en laten uitspreken, respectvol omgaan met elkaar en zorg dragen voor materialen en gebouw.

We leren kinderen dat ze mede verantwoordelijk zijn voor het speelgoed en de ruimte. Dat betekent dat je speelgoed opbergt als je iets anders gaat doen, maar ook dat je er voorzichtig mee omgaat en geen dingen stuk maakt. De kinderen worden gestimuleerd te helpen bij kleine klusjes (bijv. tafel dekken, afruimen). Gewelddadig spel keuren we af. We benoemen waarom dit niet leuk is en kijken we welke alternatieven er zijn.

Bij het peuteropvang is er veel aandacht voor basis omgangsvaardigheden, zoals op je beurt wachten, leren delen en voorzichtig omgaan met elkaar (niet slaan of bijten).

We ondersteunen kinderen in de omgang met elkaar als dat nodig is: bij verdriet of conflicten helpen we hun gevoel te verwoorden en bieden we handvatten om hier mee om te gaan.

Bij ruzie tussen kinderen hangt het moment waarop een pedagogisch medewerker bijspringt af van de leeftijd en mogelijkheden van het kind.

Een voorbeeld: *Aisha fietst op de grote taxi-fiets. Koen wil er ook graag op. Samen met de pedagogisch medewerker gaat hij vragen of hij erop mag. De ene keer lukt het en de andere keer niet. Dan stelt de pedagogisch medewerker voor dat Aisha nog één rondje mag fietsen en daarna Koen.*

3. Relatie met de ouders

We hechten veel waarde aan het contact met de ouders om tot een goede afstemming te komen. Dit doen we op verschillende manieren:

- Een kennismakingsgesprek bij de start van de peuteropvang.
- Dagelijks contact tussen ouders en pedagogisch medewerkers bij het ophalen/brengen.
- Digitale ouderportaal. Hier kunnen ouders foto's bekijken die op de groep van hun kind gemaakt zijn, het schriftje lezen, berichten van medewerkers of de leidinggevende lezen en zelf ook berichten sturen en stukjes in het schriftje schrijven.
- Gestructureerde overlegmomenten met de ouders, bv. het 3-jaar gesprek rond de verjaardag van een kind en het eindgesprek als een kind 4 jaar wordt en naar de basisschool gaat.
- Gezamenlijke contactmomenten, bv. afsluiting thema of in de vorm van ouderavonden.

Contact op een ander moment is altijd mogelijk als daar aanleiding voor is.

Incidenteel ontvangen ouders informatie vanuit de centrale organisatie van de kinderopvang, bijvoorbeeld over de tarieven of een uitnodiging om mee te doen met het tevredenheidsonderzoek.

De opvanglocaties hebben een oudercommissie bestaande uit ouders van de betreffende locatie. Zij behartigen de belangen van de ouders van de kinderen van die opvanglocatie. Zij hebben een afgevaardigde in de centrale oudercommissie die de locatie-overstijgende belangen van ouders behartigt. De oudercommissies bewaken en verbeteren de kwaliteit van de opvang door gevraagd en ongevraagd advies te geven aan de leidinggevende van de locatie of aan de directie van Welschap. De oudercommissies laten Welschap en de andere ouders weten wat zij doen.

4. Kinderen volgen in hun welbevinden en ontwikkeling

Pedagogisch medewerkers zien de kinderen in hun groep wekelijks en kunnen de kinderen dus goed volgen in hun ontwikkeling.

Alle kinderen worden gekoppeld aan een pedagogisch medewerker, die daarmee de mentor van het kind is. De mentor is voor ouders het eerste aanspreekpunt, met name bij bijzonderheden of zorgen. In het ouderportaal is te zien welke pedagogisch medewerker de mentor is van welk kind.

Eenmaal per jaar wordt ieder kind door de mentor geobserveerd aan de hand van een observatieformulier. Op die manier willen we het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen op een gestructureerde wijze evalueren. De observatie bespreekt de mentor in het 3-jarige gesprek met ouders.

De kinderen met een VVE indicatie observeert de betreffende mentor elk half jaar met behulp van een kind-volgsysteem en deze observatie wordt ingezet voor de uitvoering van het opbrengstgericht werken met het kind.

Wanneer een kind vier jaar wordt, neemt het afscheid van de peutergroep en gaat het naar de basisschool en eventueel BSO. Dit is een grote stap die wij zo soepel mogelijk willen laten verlopen. Wij werken daarom samen met (veel) basisscholen en de mentor draagt – als de ouders hier toestemming voor geven – de gegevens van de observatie(s) graag over aan de school waar het kind naar toe gaat. Indien wenselijk maakt de mentor een afspraak voor een 'warme' overdracht. Dit betekent dat in een gesprek de pedagogisch medewerker (mentor), de leerkracht van groep 1 en de ouders met elkaar stilstaan bij de ontwikkeling van het kind tot nu toe en de wijze van begeleiden die het beste bij dit kind past. Op die manier kan de start op de basisschool soepeler verlopen. In de

locatiewerkplannen staat beschreven met welke scholen de locatie in kwestie samenwerkt en op welke manier.

Als kinderen naast de basisschool ook een BSO gaan bezoeken, bestaat ook de mogelijkheid voor een overdracht van dagverblijf naar BSO.

5. Omgaan met opvallend gedrag en problemen

Opvallend gedrag en problemen, van welke vorm of aard ook, bespreken we altijd met de ouders. De leidinggevende is hierbij betrokken. Het initiatief tot een gesprek kan zowel door de ouders als de leidinggevende worden genomen. Ouders en pedagogisch medewerkers kunnen de situatie gelijkwaardig benaderen en hun ervaringen uitwisselen.

Wanneer blijkt dat een kind een meer gerichte begeleiding en ondersteuning vereist, bekijken we in overleg met de ouders welke mogelijkheden we kunnen bieden. We proberen daarbij zoveel mogelijk aan te sluiten bij de individuele behoeften van het kind. In overleg met de ouders zetten we een eventueel vervolgtraject uit. Het team van de groep/locatie heeft een adviserende rol en biedt ondersteuning bij het zoeken naar deskundige hulp. Welschap werkt daarbij volgens de richtlijnen van de 'Wijzer Samenwerken' Kennemerland.

Wij zullen nooit buiten medeweten van de ouders met derden over een kind spreken. Over een specifieke probleemsituatie winnen wij eventueel informatie in bij derden in, het betreffende kind zelf brengen wij daarbij niet ter sprake.

Welschap Kinderopvang werkt samen met Jeugdgezondheidszorg Kennemerland en Centrum voor Jeugd en Gezin.

Wanneer een kind niet verschijnt bij de peuteropvang en ouder(s) of verzorgers hun kind niet hebben afgemeld, onderneemt de pedagogisch medewerker de volgende stappen:

- De pedagogisch medewerker vraagt de volgende keer dat het kind komt naar de reden van verzuim en verzoekt de ouders/verzorgers hun kind bij verzuim voortaan af te melden.
- Als een kind een tweede keer nog niet is gekomen, neemt de pedagogisch medewerker contact op met de ouders – telefonisch, per mail of via een briefje naar het huisadres. Bij zorgen over een gezin, neemt de pedagogisch medewerker na één keer al contact op.
- Als na twee weken geen reactie is ontvangen van de ouders, informeert de pedagogisch medewerker de leidinggevende van de peuteropvang. De leidinggevende neemt dan contact op met het consultatiebureau en maakt - indien nodig - een melding in de Verwijsindex.

6. Veiligheid en gezondheid

Wij bieden kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang. Hiervoor hebben wij beleid en protocollen op het gebied van:

- calamiteiten en bedrijfshulpverlening;
- meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld;
- (bijna) ongevallen en incidenten;
- ziekte en medisch handelen;
- hygiëne.

Elke opvanglocatie voert jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid & gezondheid uit. Daarin staat wat we doen om de veiligheid en gezondheid van kinderen en medewerkers te garanderen. Medewerkers kennen de inhoud hiervan en handelen hiernaar.

7. Borgen van kwaliteit

Om de pedagogisch kwaliteit en de veiligheid en gezondheid van de kinderen te borgen, werken we volgens de Wet IKK, de landelijke Kwaliteitseisen voor Kinderopvang.

Professionele medewerkers

Voor de opvang zetten wij professionele, gediplomeerde pedagogisch medewerkers in, die minimaal zijn opgeleid op MBO niveau. Zij krijgen op verschillende manieren ondersteuning bij het uitoefenen van hun werk. Dit gebeurt door de leidinggevende tijdens werk- en teamoverleg en door interne en externe deskundigen bij o.a. training en scholing.

Concreet is de ondersteuning, training en scholing gericht op veiligheid, op de ontwikkeling van kinderen en op het signaleren van problemen:

- BHV en Kinder-EHBO;
- training om te werken met de meldcode kindermishandeling;
- VVE trainingen (voor- en vroegschoolse educatie);
- samenwerken met logopediste, kinderfysiotherapeut en consultatiebureau (orthopedagoog);
- training of scholing die aansluit bij de actuele behoefte van een team of een individuele medewerker.

Inzet stagiaires (BOL en BBL)

Wij bieden mogelijkheden om voor een beroep in de kinderopvang te worden opgeleid. VMBO- en MBO leerlingen en HBO studenten kunnen zich bij ons oriënteren op het vak én we leiden hen op. In onze leeromgeving ligt de nadruk op het ontwikkelen en oefenen van vaardigheden, die in het beroep nodig zijn.

Van stagiaires verwachten wij dat zij:

- kinderen begeleiden, zowel in groepsverband als in individueel opzicht.
- activiteiten organiseren gericht op ontwikkeling
- zorg dragen voor de dagelijkse verzorging van kinderen.
- zorg dragen voor een goed (periodiek) contact met ouders/verzorgers en informeren naar specifieke aandachtspunten (dagritme, voeding e.d.)
- met collega's afstemmen over de dagindeling en de verdeling van de werkzaamheden en mede zorg dragen voor een goede samenwerking en voor een goede overdracht.
- administratieve handelingen uitvoeren, voortkomend uit de dagelijkse werkzaamheden.
- licht huishoudelijke werkzaamheden verrichten in de groep en mede zorg dragen voor het beheer, de hygiëne en goede staat van de inventaris.

BBL-ers vallen na een inwerkperiode onder de formatie. Stagiaires vallen niet onder de formatie en staan dus niet zelfstandig op een groep. Wel kan een MBO- of HBO stagiair op basis van een arbeidscontract formatief worden ingezet bij ziekte van een pedagogisch medewerker of tijdens schoolvakanties van de stagiair. Daarbij geldt dat de stagiair nooit alleen op de groep staat, behalve tijdens de pauzes en dat een MBO student uitsluitend kan worden ingezet op de eigen locatie en niet tijdens het eerste leerjaar.

Stagiaires krijgen een stagebegeleider toegewezen die hen begeleidt in het dagelijks werk en periodiek begeleidingsgesprekken voert. Daarnaast is bij Welschap een praktijkopleider beschikbaar die op de achtergrond ondersteuning biedt en een deel van de examinering op zich neemt.

Beleid en werkwijze voor het inzetten en begeleiden van stagiaires zijn vastgelegd in ons Stagebeleid en het Werkplan voor stages Kinderopvang.

Inzet vrijwilligers

Vrijwilligers bij de peuteropvang zetten we in ter ondersteuning van de pedagogisch medewerker en altijd boven formatie. Een vrijwilliger heeft een ondersteunende rol bij de dagelijkse taken van de pedagogisch medewerkers. Van vrijwilligers verwachten wij dat zij:

- Kinderen begeleiden in groepsverband.
- zorg dragen voor de dagelijkse verzorging van kinderen.
- met pedagogisch medewerkers afstemmen over de dagindeling en de verdeling van de werkzaamheden.
- licht huishoudelijke werkzaamheden verrichten in de groep

De pedagogisch medewerker begeleidt de vrijwilliger en eventueel zorgen wij voor training/scholing. Vrijwilligers werken nooit alleen met de kinderen. Zij moeten een VOG aanvragen, waarvan wij de kosten vergoeden.

Inspectie GGD

Jaarlijks voert de GGD onaangekondigd inspecties uit om te toetsen of de locaties voldoen aan de wettelijke eisen. Een onderdeel van de inspectie is of het pedagogisch beleid voldoet aan alle normen. De inspectierapporten van de GGD zijn openbaar en worden op onze website gepubliceerd. Bij tekortkomingen maakt de locatiemanager een verbeterplan.